



Приложение 6
к Учетной политике

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий

МБУ д/с № 84 «Пингвин»
М.Е. Волынцева

Политика о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды учреждения.

1. Общие положения

1.1. Данная политика принята в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» (п.8 ст. 41), Федеральным законом РФ от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом президента РФ от 31.08.1999г. №1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольным пожертвованием (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

1.4. Целевым взносом (сбором) признается дарение денежных средств в целях определенных жертвователем целевого взноса для учреждения в договоре. Определению направления расходования пожертвований для обеспечения деятельности учреждения, если жертвователем не указан цель взноса, является уставная деятельность учреждения. Денежные средства вносимые одновременно в сумме, не превышающей 10 минимальных размеров оплаты труда (далее МРОТ) всегда признается пожертвованием, тогда как денежные средства вносимые одновременно в сумме превышающей 50 минимальных размеров оплаты труда всегда признается целевым взносом.

1.5. Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и/или платежными документами.

1.6. Благополучатель – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №84 «Пингвин» городского округа Гольятти (далее учреждение).

1.7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для учреждения.

1.8. Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению.

1.9. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.10. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) – это платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными

представителями) исключительно по доброй воле на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и платных дополнительных образовательных услуг.

2. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

2.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления учреждения с указанием цели их привлечения. Заведующий учреждением представляет органам самоуправления расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

2.3. Решение о внесении целевых взносов в учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и учреждением заключается договор пожертвования. От имени учреждения договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности выданной заведующим.

2.4. Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.5. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью учреждения. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

2.6. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами учреждения.

2.7. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации с последующим зачислением на расчетный счет. Пожертвованные денежные средства зачисляются на счет, открытый в РКЦ.

2.8. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является администрация учреждения.

2.9. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет заведующий в соответствии с утвержденной сметой, решением заседаний Конференции учреждения.

2.10. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться для: приобретения необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта групп, здания муниципального дошкольного образовательного учреждения; укрепления и развития материально-технической базы, безопасности территории и помещений учреждения; на проведение праздничных, спортивных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с памяtnыми датами; на проведение мероприятий связанных с охраной окружающей

природной среды, обеспечением экологической безопасности, охраной и содержанием объектов и территории, закрепленной за учреждением на праве оперативного управления, других целей не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству РФ.

3. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований 3.1. Органы самоуправления учреждения в соответствии с их компетенцией могут

осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация учреждения обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед Конференцией, родительским комитетом, на родительских собраниях.

3.2. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

3.3. Администрация учреждения, принимающая целевые взносы (сборы), должна отчитываться по их использованию не реже одного раза в год.

3.4. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов), в том числе в виде денежных средств включаются в ежеквартальные и годовой отчеты о деятельности учреждения.

3.5. Отчет об использовании средств пожертвований (целевых взносов) включается в отчет о деятельности учреждения и представляется на утверждение Совету учреждения за прошедший финансовый год.

3.6. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. Заведующий учреждением несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Политикой и действующим законодательством.